

DEMANDE DE PRÉ-RÉSERVATION GROUPE SCOLAIRE OU GROUPE ÉTUDIANT POUR UNE VISITE ACCOMPAGNÉE PAR UN MÉDIATEUR DU MUSÉE

Enregistrez le formulaire sur votre ordinateur.

Ensuite, complétez et retournez le formulaire par courriel à l'adresse :

chrd.reservationsgroupes@mairie-lyon.fr

Les champs encadrés sont obligatoires. Les formulaires incomplets ne seront pas traités.

Une fois votre demande étudiée par notre service, une réponse vous parviendra dans les plus brefs délais.

Pour rappel, périodes de réservation :

À partir du 01/06/2024, pour une réservation du 01/09/2024 au 26/01/2025

Dès le 16/12/2024, pour une réservation du 29/01 à l'été 2025

COORDONNÉES DE LA STRUCTURE

Nom structure

N° et rue

Lieu dit

Code postal

Ville

Pays

Tél

Courriel

RESPONSABLE DU GROUPE (présent lors de la visite)

Civilité : Madame Monsieur

Nom

Prénom

Tél mobile

Courriel

Souhaitez-vous recevoir la newsletter du musée ?

Oui

Non

VOTRE DEMANDE DE RÉSERVATION

Informations [tarifs](#)

Type d'établissement

Niveau de la classe

Spécificité de la classe

Langue

Nombre d'élèves

Nombre d'accompagnateurs

Indiquez le(s) choix de vos activités

Pour vous aider à faire votre choix, retrouvez toutes les activités sur le site du musée en cliquant [ici](#).

Visite exposition permanente

Ateliers

Parcours urbain

Visite animée

Dans quel cadre pédagogique s'inscrit votre visite ?

Quel est l'objectif de la visite ?

Avez-vous envisagé une autre approche de la période ?

Si vous le souhaitez, précisez-nous vos attentes sur la visite ou votre projet pédagogique (n'hésitez pas à nous l'envoyer en pièce jointe).

Indiquez les dates et horaires souhaités

Fermé le lundi / Ouvert le mardi du 19/11/2024 au 01/07/2025

jour

mois

Choix 1

Choix 2

Choix 3

Précisez votre souhait d'horaire (prévoir 15min. avant le début de la visite)

Matin (à partir de 9h)

Après midi (à partir de 13h15)

MODES DE RÈGLEMENT

Espèces ou carte bancaire sur place le jour de votre visite

Chèque à l'ordre de Régie CHRD - Ville de Lyon (à remettre en billetterie le jour de l'activité)

Virement (en différé)

Pass Région (attention, en cas de non validation du dossier dans les temps, un paiement en différé sera appliqué)

Pass Culture (attention, en cas de non validation du dossier dans les temps, un paiement en différé sera appliqué)

CONFIRMATION ET ANNULATION DE LA VISITE

Toute demande d'annulation doit être faite au moins 72 h avant la date prévue.

Attention, toute annulation même partielle moins de 72h avant la prestation donnera lieu à la facturation complète de ladite visite auprès de l'établissement.

Je déclare avoir pris connaissance des [conditions générales de vente](#) pour les groupes et m'engage à les respecter.

Fait à _____ le ____/____/____/

Signature :